

СОГЛАСОВАНО
Председатель профкома
ГБПОУ РМ «Саранское
художественное училище им.Ф.В.Сычкова»

С.Н.Коломиец
20 19 г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ РМ «Саранское
художественное училище
им.Ф.В.Сычкова»

Ю.А.Дырин
«29» августа 20 19 г.



Положение о порядке перезачета дисциплин

г.Саранск
2019 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение устанавливает общие требования к порядку зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, освоенных в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в ГБПОУ РМ «Саранское художественное училище имени Ф. В. Сычкова» (далее – Училище).

1.2. Настоящее положение составлено на основании:

— Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

— приказа Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по программам среднего профессионального образования»;

— приказа Минобрнауки России от 18.04.2013 № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»;

— приказа Минобрнауки России от 14.08.2013 № 957 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по соответствующим образовательным программам, в случае прекращения деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии, лишения организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе»;

— приказа Минобрнауки России от 07.10.2013 № 1122 «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по соответствующим образовательным программам, в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки»;

— Инструктивных писем Министерства образования и науки Российской Федерации;

— Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования;

— Устава училища;

— Локальных нормативных актов училища.

1.3. Положение регламентирует порядок зачета результатов освоения обучающимися организации учебных предметов, курсов, дисциплин

(модулей), практик, дополнительных образовательных программ при различных формах реализации образовательных программ, освоенных в других образовательных организациях, в следующих случаях:

- при переходе обучающегося с одной специальности СПО на другую;
- при переходе обучающегося с одной основной образовательной программы на другую;
- при зачислении обучающегося в порядке перевода из другой образовательной организации;
- при восстановлении лиц, ранее обучавшихся в училище;
- при параллельном освоении нескольких образовательных программ соответствующего уровня образования;
- при инклюзивном обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- при наличии аттестата о среднем общем образовании;
- при наличии диплома о высшем образовании.

2. Условия осуществления зачета и переаттестации результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ

2.1. Заместитель директора училища по учебной работе на основании сравнительного анализа ФГОС, действующих учебных планов, программ и фактически предъявленных документов выявляет разницу часов в учебных планах по направлению подготовки по специальности. Составляет перечни учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ, подлежащих зачету и переаттестации.

2.2. Для проведения перезачета и переаттестации результатов обучения в организации формируется аттестационная комиссия в составе не менее трех человек. Председателем комиссии является заместитель директора по УР. В состав аттестационной комиссии входят председатели предметно-цикловых комиссий. Состав аттестационной комиссии, а также сроки и график переаттестации утверждается приказом по училищу.

2.3. На основании личного заявления (приложение 1) обучающегося формируется проект приказа о допуске обучающегося к процедуре переаттестации отдельных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик. Заявления рассматриваются с учетом документов об образовании и (или) квалификации, содержащих а) название учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик; б) курсы (курс), год (годы) изучения; в) оценки (отметки) по результатам итогового или промежуточного контроля.

2.4. Решение о зачете результатов освоения освобождает студента от повторного изучения соответствующего учебного курса, дисциплины (модуля) и/или практики, прохождения в этой части промежуточной аттестации.

2.4.1. Порядок перезачета результатов

2.4.1.1. Под зачетом результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ, освоенных в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее — перезачет) в настоящем Положении понимается признание учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ, пройденными обучающимися при получении образования в других образовательных организациях. Перезачет – процедура переноса освоенных обучающимся при получении среднего общего образования, среднего профессионального, высшего или дополнительного образования отдельных учебных предметов (в том числе и отдельных разделов), курсов, дисциплин (модулей), прохождения практик (далее — дисциплины) в документы об освоении основной образовательной программы соответствующей оценки, полученной при изучении в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность в тех же или меньших объемах и с теми же баллами (зачетами).

2.4.1.2. Перезачет результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ производится при следующих условиях:

— соответствие объема зачетных единиц (учебных часов) зачитываемых дисциплин, курсов, практик объему зачетных единиц (часов) учебного плана по соответствующей основной образовательной программе организации должно составлять не менее 80%;

— наличие дифференцированной формы аттестации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ, результаты освоения которых подлежат зачету.

2.4.1.3. При несогласии обучающегося с перезачитываемой оценкой за ним сохраняется право на переаттестацию (см. пункт 2.4.2.).

2.4.1.4. Зачет практик производится в объеме, установленном учебным планом основной образовательной программы училища.

2.4.1.5. Курсовая работа зачитывается при условии совпадения наименования дисциплины, по которой она выполнялась.

2.4.2. Порядок переаттестации результатов

2.4.2.1. Под переаттестацией понимается процедура, проводимая для установления соответствия дисциплин и полученных компетенций при получении предыдущего образования.

2.4.2.2. В ходе переаттестации проводится проверка (контроль) остаточных знаний у обучающегося по указанным дисциплинам в соответствии с основной образовательной программой среднего профессионального образования, реализуемой в училище.

2.4.2.3. Переаттестация может быть в форме экзамена, зачета, контрольной работы. По итогам переаттестации в случае положительных оценок выносится общее решение об освобождении студента от необходимости повторного изучения (прохождения) соответствующей дисциплины.

2.4.2.4. До переаттестации студенту предоставляются возможность ознакомиться с рабочей программой дисциплины и перечнем вопросов по соответствующей дисциплине.

2.4.2.5. Переаттестация проводится по фондам оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам и вносится в аттестационную ведомость обучающегося (приложение 2) и заверяется преподавателями, участвовавшими в процедуре переаттестации.

3. Оформление результатов перезачета и/или переаттестации

3.1. Решение о перезачете и/или переаттестации принимается аттестационной комиссией, оформляется в виде Протокола перезачета и/или переаттестации дисциплин (Приложение 3) и освобождает от необходимости повторного изучения соответствующей дисциплины.

3.2. Аттестационная комиссия принимает решение:

— о перезачете на основании представленных документов об образовании (квалификации);

— о переаттестации на основании результатов аттестации.

3.3. На основании протокола заседания аттестационной комиссии перезачтенные и/или переаттестованные дисциплины переносятся в зачетную книжку обучающегося. Протокол перезачета и переаттестации вместе с заявлением о перезачете и переаттестации дисциплин подшивается в личное дело обучающегося.

3.4. При оформлении диплома о среднем профессиональном образовании переаттестованные и/или перезачтенные дисциплины вносятся в приложение к диплому в установленном порядке.

3.5. При переводе студента в другую образовательную организацию или отчислении до завершения освоения им основной образовательной программы среднего профессионального образования записи о зачетных результатах освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик вносятся в справку установленного образца об обучении, с учетом всех сданных, перезачтенных и переаттестованных дисциплин.

Приложение 1

Директору ГБПОУ РМ «Саранское художественное училище имени Ф. В. Сычкова»
от студента группы _____

Заявление

Прошу перезачесть/переаттестовать мне ранее освоенные мной учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), практики, дополнительные образовательные программы:

наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ

Учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), практики, дополнительные образовательные программы были изучены мною и сданы при обучении в

_____ (наименование образовательной организации)

по специальности _____

_____ дата

студента

_____ подпись

Представленные в заявлении сведения соответствуют: список представленных документов с указанием количества листов (подпись сотрудника, дата)

Приложение 2

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Республики Мордовия «Саранское художественное училище имени Ф. В.
Сычкова»

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по УР

_____ Е. В. Губарева

« __ » _____ 20 __ г.

АТТЕСТАЦИОННАЯ ВЕДОМОСТЬ

(ФИО студента) направление подготовки/специальность

№	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ	Форма аттестации	Результат (оценка)

Преподаватель _____ ФИО (подпись)

Преподаватель _____ ФИО (подпись)

Преподаватель _____ ФИО (подпись)

Приложение 3

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Республики Мордовия «Саранское художественное училище имени Ф. В.
Сычкова»

ПРОТОКОЛ № ____ заседания аттестационной комиссии

Председатель

Члены комиссии

Повестка дня:

Перезачет и/или переаттестация учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ (оставить необходимое) студента (ки) ФИО на основании (наименование документа), выданного в (наименование образовательной организации) по направлению подготовки/специальности от (указать дату документа и его номер) и аттестационных испытаний в форме экзамена, зачета (нужное подчеркнуть) (в случае переаттестации).

Постановили:

1. Перезачесть студенту(ке) ФИО (перечень учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ)
2. Переаттестовать студенту(ке) ФИО (перечень учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ) на основании рассмотрения документов о предыдущем образовании, полученном в (наименование образовательной организации) и аттестации ранее полученных знаний (в случае переаттестации) следующие учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), в том числе разделы, курсовые работы (проекта), практики и др. учебного плана по направлению подготовки/специальности

№	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ	Форма аттестации	Результат (оценка)

Председатель комиссии _____ ФИО (подпись)
Члены комиссии _____ ФИО (подпись)
Члены комиссии _____ ФИО (подпись)